

## LINEE GUIDA EROGAZIONE BUONI SPESA

### 1. DESTINAZIONE DELLE RISORSE

Le risorse di cui al Fondo Solidarietà Alimentare vengono utilizzate mediante la predisposizione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari, prodotti di prima necessità, prodotti farmaceutici da banco.

### 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda viene presentata utilizzando l'apposito modello scaricabile dal sito del Comune e consegnata direttamente all'Ufficio competente, previo appuntamento telefonico (numero 0432/984070 interno 2).

Per certificare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura di sostegno, il **beneficiario dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegando la fotocopia della carta d'identità** o documento equipollente.

**Il termine per la presentazione della domanda è il 23.06.2020.**

### 3. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI

I buoni spesa verranno erogati in seguito all'analisi dei fabbisogni effettuata dal personale del Comune, tenendo conto della condizione di disagio economico, con particolare riguardo ai nuclei familiari che si trovano in situazione di difficoltà economica a causa delle misure previste dalle Autorità per il contenimento del Corona Virus.

L'analisi del fabbisogno viene effettuata per nucleo familiare e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici e alla dichiarazione sostitutiva presentata.

Criteri utilizzati per l'erogazione dei contributi:

- Le persone in possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 4 L.R. 6/2006;
- Le persone residenti nel Comune di Trasaghis;
- Per ogni nucleo familiare la domanda deve essere presentata da un solo componente;
- I nuclei familiari con depositi bancari/postali ovvero titoli mobiliari o di Stato, obbligazioni, azioni, buoni fruttiferi, investimenti finanziari o similari inferiori a Euro 5.000,00 ;
- I nuclei privi di reddito ovvero con un reddito mensile da lavoro o da pensione o da sostegni pubblici, alla data della domanda, non superiore a Euro 800,00 a cui si aggiungono Euro 50,00 per ogni ulteriore componente del nucleo familiare ed Euro 100 in caso di abitazione in affitto, complessivamente non superiore ad euro 1.100;
- Per ogni nucleo familiare deve essere presentata una sola domanda.

**LA DOMANDA PUO' ESSERE PRESENTATA ANCHE DAL NUCLEO CHE HA GIÀ BENEFICIATO DELLA MEDESIMA MISURA PREVISTA NEI PRECEDENTI AVVISI.**

**Accedono comunque in via prioritaria coloro che non hanno ottenuto altri sostegni pubblici.**

### 4. AMMONTARE DEL BENEFICIO

L'ammontare del beneficio per ciascun nucleo familiare verrà improntato a criteri di proporzionalità rispetto al numero dei componenti del nucleo familiare e pertanto potrà variare da un minimo di Euro 150,00 ad un massimo di Euro 450,00, come di seguito riportato

COMPONENTI DEL NUCLEO	IMPORTO DEL BENEFICIO
1	Euro 150,00

2	Euro 250,00
3	Euro 350,00
4 e più	Euro 450,00

## **5. QUANTIFICAZIONE DEL BUONO SPESA**

L'importo assegnato viene convertito in buoni spesa, il cui valore può ammontare a 10 – 20 – 50 Euro. I buoni spesa sono predisposti dal Comune, numerati, timbrati e con la firma autografa del Sindaco.

## **6. MODALITA' DI EROGAZIONE E DI UTILIZZO DEI BUONI SPESA**

I buoni spesa vengono consegnati, previa valutazione della domanda, personalmente ai beneficiari. I buoni spesa ricevuti potranno essere spesi presso gli esercenti che hanno aderito all'iniziativa. I buoni spesa non danno diritto al resto.

## **7. RAPPORTI CON GLI ESERCENTI**

Sul sito del Comune è pubblicato apposito Elenco Aperto degli esercizi commerciali ove è possibile effettuare acquisti. L'esercente commerciale accerta che i buoni spesa vengano utilizzati per le sole finalità sopra individuate e ritira il buono, rilasciando al detentore regolare scontrino fiscale. L'esercente provvederà successivamente a chiedere il rimborso dell'importo al Comune, presentando tramite e-mail/posta l'istanza in carta semplice, elencando la quantità e il numero identificativo di ciascun buono spesa ritirato, fotocopia dei buoni e dello scontrino fiscale rilasciato, ai fini di un controllo da parte dell'Ufficio Competente. Il Comune si impegna a liquidare l'importo richiesto sull'IBAN indicato dall'esercente nel modulo di rimborso.

## **8. ELENCO BENI ACQUISTABILI E NON CON I BUONI SPESA**

In allegato l'elenco degli alimenti e beni di prima necessità acquistabili e non con i buoni spesa.